



성: \_\_\_\_\_ 이름: \_\_\_\_\_ 중간 이름: \_\_\_\_\_ WCB 케이스 번호: \_\_\_\_\_

기간: \_\_\_\_\_ ~ \_\_\_\_\_

본 양식에 귀하의 구직 활동 내역을 기재하십시오. 노동 시장 첨부 자료에 관한 정보는 위원회(Worker's Compensation Board, WCB) 웹사이트(www.wcb.ny.gov/labor-market-attachment)에서 찾을 수 있습니다. 자세한 지침은 본 양식의 2페이지에 있습니다.

구직활동 사실은 하나 이상의 방법으로 입증할 수 있습니다.

1. One-Stop Career Centers, Workforce One 등 취업 알선 서비스에 적극적으로 참여
2. 독립 구직 활동
3. ACCES-VR을 통한 직업 재활, 위원회 승인 재활 프로그램 또는 직업 재교육 프로그램에 적극 참여
4. 취업을 위해 공인 교육 기관에 정규 출석

구직활동 사실을 입증하고 필요한 모든 정보를 제공하려면 아래 상자를 체크하십시오.

주: 위원회가 귀하의 구직 활동이 충분하지 않다고 결정을 내리면 수당 지급이 유예될 수 있습니다.

이 서류는 NYS 산재 보상위원회의 증거로 간주되므로 본 양식을 작성하기 전에 그리고 위원(WCB)에 제출하기 전에 변호사 또는 공인 담당자와 상의해야 합니다.

1. One-Stop Career Centers, Workforce One 등 NYS 노동부(Department of Labor)의 재취업 서비스에 참여:

프로그램 또는 서비스의 이름: \_\_\_\_\_ 위치: \_\_\_\_\_

날짜 (년월일): \_\_\_\_\_ 활동/결과: \_\_\_\_\_

날짜 (년월일): \_\_\_\_\_ 활동/결과: \_\_\_\_\_

날짜 (년월일): \_\_\_\_\_ 활동/결과: \_\_\_\_\_

증빙 자료를 첨부하십시오. 필요한 경우 별도의 용지에 추가 날짜 및 활동/결과를 기술하여 첨부하십시오.

2. 독립 구직 활동. 독립 구직 활동을 하셨다면 C-258.1 양식을 작성하여 구직 활동을 기록하십시오. 해당 구직 활동이 적시적이고, 성실하고, 영구적임을 입증하려면 모든 입력란에 채우십시오. 독립 구직 기록만 제출하실 경우, C-258 양식 대신 C-258.1 양식을 사용해도 됩니다.

3. 성인 취업 및 평생 교육(Adult Career and Continuing Education, ACCES-VR) 또는 SUNY 교육기회센터(Educational Opportunity Center, EOC)를 포함한 기타 재활 또는 취업 재교육 프로그램에 참여:

연락일 (년월일): \_\_\_\_\_

취업 센터 또는 프로그램명: \_\_\_\_\_

우편 주소: \_\_\_\_\_ 2행: \_\_\_\_\_

시: \_\_\_\_\_ 주: \_\_\_\_\_ 우편번호: \_\_\_\_\_

연락 담당자 이름: \_\_\_\_\_ 주간 연락 전화번호: \_\_\_\_\_

결과: \_\_\_\_\_

증빙 자료를 첨부하십시오.

4. 내 근로 범위 안에서 취업하기 위해 공인 교육 기관 또는 라이센스 프로그램에 참여:

등록일 (년월일): \_\_\_\_\_ 졸업 예정일 (년월일): \_\_\_\_\_

교육 기관명: \_\_\_\_\_

우편 주소: \_\_\_\_\_ 2행: \_\_\_\_\_

시: \_\_\_\_\_ 주: \_\_\_\_\_ 우편번호: \_\_\_\_\_

등록 증명서를 첨부하십시오.

## 청구인의 구직 활동/연락처(C-258 양식) 내역 작성 요령

본 양식을 사용하여 직업 봉사, 평생 교육 또는 독립 구직을 통해 신체적 제약 내에서 취업하고자 실시했던 활동 내역을 기록하십시오. 독립 구직 활동을 벌이는 중인 경우 청구인의 독립 구직 활동 기록(C-258.1 양식)도 작성하십시오. 주: 이 양식 중에서 귀하의 구직 활동과 관련된 섹션만 작성하십시오.

산재 보상위원회 소속 직업 재활 상담사는 본 양식을 작성하는 데 도움을 드릴 수 있고 구직 활동에도 도움을 드릴 수 있습니다. 직업 재활 상담사는 (877) 632-4996 번으로 전화하여 상담하십시오.

위원회가 귀하의 구직 활동이 충분하지 않다고 결정을 내리면 수당 지급이 유예 될 수 있습니다.

이 서류는 NYS 산재 보상위원회의 증거로 간주되므로 본 양식을 작성하기 전에 그리고 위원회에 제출하기 전에 변호사 또는 공인 담당자와 상의 해야 합니다. 귀하의 구직 노력을 보여주는 이 양식 및 모든 문서는 반드시 청문회 전 Board에 제출해야 합니다.

문서는 다음과 같은 방법으로 Board에 발송되어야 합니다.

- 청문회 최소 3일 전에 귀하 또는 귀하의 변호사는 팩스 (877-533-0337) 또는 이메일(wcbclaimsfilings@wcb.ny.gov) 또는 eCase 문서 업로드를 통해 발송할 수 있습니다.
- 변호사가 대리하지 않는 경우 상기에 묘사된 방법 중 하나를 사용하거나 청문회 날짜보다 적어도 6일 전 Board (PO Box 5205, Binghamton, NY 13902-5205)로 우편 발송할 수 있습니다.

**Write your name and WCB Case # at the top of every document.**

### 섹션 1: 노동부, 윈스톱, 노동력, 고용 기관 등

위에 열거된 기관이나 열거되지 않은 개인 또는 기관으로부터 구직 지원을 받고 있다면, 오리엔테이션 세션, 기관, 개인 또는 조직의 이름 등 방문 하셨던 모든 날짜를 기재하시고 활동이나 방문 또는 연락에 대한 결과를 기재하십시오. 지원에는 컴퓨터 사용, 이력서 작성, 인터뷰 기술, 직업 기술 수업, 취업 카운슬러 또는 직업 코치의 만남 등이 포함됩니다.

주: 필요한 경우 별도의 용지에 추가 날짜 및 활동/결과를 기술하여 첨부하십시오. 해당 방문에 대한 서면 증명을 취업 센터에 첨부하십시오.

### 섹션 2: 독립 구직 활동

독립 구직 활동을 완료했다면 확인란에 표시하십시오. 구직 활동을 문서화하려면 C-258.1 양식을 작성하여 제출하십시오.

### 섹션 3: 성인 취업 및 평생 교육(Adult Career and Continuing Education, ACCES-VR) 또는 SUNY EOC (Educational Opportunity Center)를 포함한 기타 재활 또는 취업 재교육 프로그램에 참여

직업 재활 상담사가 ACCES-VR를 추천했다면 ACCES-VR 상담사와 만난 날짜를 기입하십시오. 또한, 대행사 주소, 전화번호 및 만난 담당자의 이름과 상담 결과를 기재하십시오.

주: ACCES-VR을 방문하셨다면 담당 상담사에게 ACCES-VR 연락 양식을 받아 C-258 양식에 첨부하십시오.

다른 직업 재활이나 다른 섹션에 나열되지 않은 직업 훈련 프로그램(SUNY EOC 포함)에 참여한 적이 있다면 시작일과 종료일, 프로그램의 이름 과 주소를 기재하십시오.

주: 과정 수수료, 참가 증명서, 면허 신청서 또는 직업 재교육 프로그램과 관련된 기타 서류의 사본을 제출하 C-258 양식에 첨부하십시오.

### 섹션 4: 내 근로 범위 안에서 취업하기 위해 공인 교육 기관 또는 라이센스 프로그램에 참

공인 교육 기관에 정식 입학한 경우 등록일을 기재하십시오. 또한 예상 졸업일과 교육 기관의 이름과 주소를 기재하십시오.

주: 과정 커리큘럼의 사본과 등록 증명서를 C-258 양식에 첨부해야 합니다. 비정식 입학은 구직 활동을 입증하는 데 필요한 법적 요구 사항을 충족시키지 못합니다.

산재 보상위원회 전 모든 공청회에 귀하의 구직 활동을 뒷받침하는 모 C-258 및 C-258.1 양식 및 서류 사본을 준비하십시오. 독립 구직 기록만 제출하실 경우, C-258 양식 대신 C-258.1 양식을 사용해도 됩니다.